

Guatemala 31 de octubre del 2019  
Informe No. 001-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7478-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 899-2019**, correspondiente al período del **15 al 31 de octubre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 0008 serie A

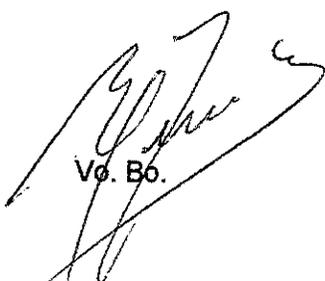
**Actividades Realizadas**

- a) Apoyar en la coordinación con el equipo del técnico y la oficina del técnico artístico, documentando el trabajo a realizar antes, durante y al finalizar las presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- b) Apoyar en la planificación de los ensayos previendo necesidades específicas y coordinándose con todas las secciones para asegurar el cumplimiento del plan general de la producción según las condiciones de seguridad establecidas en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- c) Apoyar en la supervisión de los espectáculos en vivo o evento a los diferentes espacios y condiciones generales del Técnico Artístico, para facilitar el montaje, desmontaje en las presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- d) Apoyar en la aplicación de técnicas de comunicación y liderazgo en procesos de trabajo técnico artístico en espectáculos en vivo y eventos, en diferentes situaciones favoreciendo el trabajo en equipo, la motivación y la resolución de conflictos;
- e) Otras actividades afines al contrato.

### Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la coordinación y realización documentando el trabajo de las siguientes presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- b) Se apoyó en la planificación de los ensayos previendo necesidades específicas y coordinándose con todas las secciones para asegurar el cumplimiento del plan general de la producción según las condiciones de seguridad establecidas en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" de las siguientes presentaciones: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- c) Se apoyó en la supervisión de las presentaciones en vivo y eventos realizados en los diferentes espacios para montar y desmontarla facilitación del montaje y desmontaje en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" siendo los siguientes: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- d) Se apoyó en la aplicación de técnicas de comunicación y liderazgo en procesos de trabajo técnico artístico en espectáculos en vivo y eventos, en diferentes situaciones favoreciendo el trabajo en equipo la motivación y la resolución de conflictos de las siguientes presentaciones: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".

  
Gabriela Inés Pagani Cordón

  
Vº. Bº.  
Edgar René Quiñonez Pérez  
Jefe Técnico Artístico I  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

Guatemala 31 de octubre del 2019  
Informe No. 001-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7478-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 899-2019**, correspondiente al período del **15 al 31 de octubre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 0008 serie A.

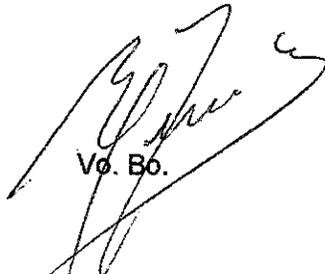
**Actividades Realizadas**

- a) Apoyar en la coordinación con el equipo del técnico y la oficina del técnico artístico, documentando el trabajo a realizar antes, durante y al finalizar las presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- b) Apoyar en la planificación de los ensayos previendo necesidades específicas y coordinándose con todas las secciones para asegurar el cumplimiento del plan general de la producción según las condiciones de seguridad establecidas en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- c) Apoyar en la supervisión de los espectáculos en vivo o evento a los diferentes espacios y condiciones generales del Técnico Artístico, para facilitar el montaje, desmontaje en las presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- d) Apoyar en la aplicación de técnicas de comunicación y liderazgo en procesos de trabajo técnico artístico en espectáculos en vivo y eventos, en diferentes situaciones favoreciendo el trabajo en equipo, la motivación y la resolución de conflictos;
- e) Otras actividades afines al contrato.

### Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la coordinación y realización documentando el trabajo de las siguientes presentaciones del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- b) Se apoyó en la planificación de los ensayos previendo necesidades específicas y coordinándose con todas las secciones para asegurar el cumplimiento del plan general de la producción según las condiciones de seguridad establecidas en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" de las siguientes presentaciones: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- c) Se apoyó en la supervisión de las presentaciones en vivo y eventos realizados en los diferentes espacios para montar y desmontarla facilitación del montaje y desmontaje en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" siendo los siguientes: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".
- d) Se apoyó en la aplicación de técnicas de comunicación y liderazgo en procesos de trabajo técnico artístico en espectáculos en vivo y eventos, en diferentes situaciones favoreciendo el trabajo en equipo la motivación y la resolución de conflictos de las siguientes presentaciones: Unlimited Dance Academy- World Dance Tour, Orquesta Sinfónica Nacional "Blues, Jazz and Soul", Fantasía Musical "Nuestros Valores", Dance Studio "Última Hora", Orquesta Sinfónica Nacional "Música de Terror".

  
Gabriela Inés Pagani Cordón

  
Vo. Bo.

Edgar René Quiñones Pérez  
Jefe Técnico Artístico I  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias